



**COMUNE DI FIUMEFREDDO BRUZIO**

**PROVINCIA DI COSENZA**

Prot. n. 3284 del 22.06.2022

**Oggetto: Relazione sulla Performance 2021.**

La relazione sulla performance, prevista nell'art. 10 del D.lgs. n. 150/2009, costituisce lo strumento attraverso il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini ed a tutti gli stakeholders i risultati ottenuti nel corso dell'anno 2021.

La misurazione delle prestazioni è stata redatta mediante l'utilizzo di indici analitici, riportati nelle schede di valutazione, conformi ai principi introdotti dal D.lgs. 150/2009.

**SINTESI DELLE INFORMAZIONI D'INTERESSE**

**IL TERRITORIO**

<b>Superficie territoriale</b>	<b>Kmq. 32,06</b>
<b>Popolazione residente al 31/12/2021</b>	<b>N. 2.876</b>
<b>Nuclei familiari al 31/12/2021</b>	<b>N. 1.454</b>

## ORGANIGRAMMA DELL'ENTE

**Con Delibera di Giunta comunale N. 11 del 15/02/2017, è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Comune di Fiumefreddo Bruzio.**

### **AREA AMMINISTRATIVA - Responsabile Dott. Vincenzo Aloise**

Tel. 0982/77003

E-mail: vincenzo.aloise@comunedifiumefreddobruzio.it

PEC: protocollo.fiumefreddobruzio@asmepec.it

Affari generali e Segreteria - Protocollo - Personale - Servizi sociali - Ufficio Anagrafe - Stato Civile - Aire - Elettorale - Leva - Carta d'identità.

### **AREA FINANZIARIA - Responsabile Dott.ssa Adele Sauro**

Tel. 0982/77003

E-mail: adele.sauro@libero.it

PEC: finanziario.fiumefreddobruzio@asmepec.it

Servizio Bilancio e Contabilità - Tributi comunali - Rendicontazione - Stipendi

### **AREA VIGILANZA - Responsabile Dott. Spadafora Mario fino al 31/07/2021 – Dal 01/08/2021 Mariangela Siciliani**

Tel. 0982/77003

E-mail: poliziamunicipale@comune.fiumefreddobruzio.cs.it

PEC: poliziamunicipale.fiumefreddobruzio@asmepec.it

Vigilanza – Commercio – Attività produttive – Viabilità.

### **AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI E MANUTENTIVO - Responsabile Ing. Ivano Russo**

Tel. 0982/77003

E-mail: tecnico@comune.fiumefreddobruzio.cs.it

PEC: tecnico.fiumefreddobruzio@asmepec.it

Protezione civile – Progettazione – Manutenzione del territorio – Demanio – Servizio idrico e fognario – Pubblica illuminazione – Raccolta differenziata.

**AREA Tecnica – Urbanistica Responsabile Ing. Vincenzo Montoro - Amministratore comunale - (Non percettore di alcuna indennità).**

Tel. 0982/77003

E-mail: [tecnico@comune.fiumefreddobruzio.cs.it](mailto:tecnico@comune.fiumefreddobruzio.cs.it)

PEC: [tecnico.fiumefreddobruzio@asmepec.it](mailto:tecnico.fiumefreddobruzio@asmepec.it)

Edilizia Privata - Servizi cimiteriali - Condoni Edilizi - Gestione Piani Urbanistici.

**Area I – AMMINISTRATIVA** - Dott. Vincenzo Aloise - (Responsabile di P.O - Cat. C – 36 ore settimanali)  
(Dal 01/12/2021 – Cat. D1 a seguito di progressione verticale).

**Personale Assegnato – Tempo indeterminato**

<b>Cat.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Ore/settimana indicate nell'Area Amministrativa</b>	<b>Mesi Previsti</b>
<b>B1</b>	<b>Anselmi Patricia</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>Naccarato Marcella</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>Corleone Riccardo</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>Iorio Assunta</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>Spina Santo Pasquale</b>	<b>35</b>	<b>12</b>

**Dotazioni strumentali:**

n. 7 P.C.

n. 5 Stampanti

n. 1 calcolatrici

n. 1 fotocopiatori

**Area II – Finanziaria** – Dott.ssa Adele Sauro (Responsabile di P.O – Cat. D1 - 22 ore settimanali)

**Personale assegnato**

<b>Cat.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Ore/settimana indicate nell'Area Ec- Fin.</b>	<b>Mesi Previsti</b>
<b>B1</b>	<b>Arnone Marisa</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B7</b>	<b>Di Santo Domenico</b>	<b>36</b>	<b>12</b>

**Dotazioni strumentali:**

n. 4 P.C.

n. 3 Stampanti

n. 1 calcolatrici

**Area III - LL.PP. e Manutentiva – Ing. Ivano Russo (Responsabile di P.O. - Cat. D1, 24 ore settimanali)**

**Personale Assegnato – Tempo indeterminato**

<b>Cat.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Ore/settimana indicate nell'Area LL.PP.</b>	<b>Mesi Previsti</b>
<b>B1</b>	<b>BRUNO LUCIANO GIUSEPPE</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>SPINA ROCCO LUCIANO</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>B1</b>	<b>SPINA ALFREDO FRANCO</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>A5</b>	<b>DE LUCA MAURO</b>	<b>36</b>	<b>12</b>
<b>A1</b>	<b>FRANGELLA AUGUSTO BRASILINO</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>A1</b>	<b>PATITUCCI FRANCO</b>	<b>35</b>	<b>12</b>
<b>A1</b>	<b>SCANGA FRANCESCO</b>	<b>35</b>	<b>12</b>

**Dotazioni strumentali:**

n. 2 P.C.

n. 2 Stampanti

n. 1 calcolatrici

n. 1 fotocopiatori

n. 3 autocarri

n. 4 Scuolabus

n. 1 automezzi

**Area IV - URBANISTICA - Ing. Vincenzo Montoro (Responsabile di P.O) Amministratore comunale.**

**Dotazioni strumentali:**

n. 1 PC

n. 1 Stampante

**Staff Sindaco (Art. 90 - Dlgs 267/2000)**

<b>Cat.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Ore/settimana indicate</b>	<b>Tipologia Contratto</b>
<b>D1</b>	<b>BRUNO FORTUNATO</b>	<b>18</b>	<b>Tempo Determinato</b>
<b>C1</b>	<b>PORCO ANTONIO</b>	<b>18</b>	<b>Tempo Determinato</b>

**Dotazioni strumentali:**

n. 2 P.C.

n. 1 Stampanti

n. 2 calcolatrici

**Area V – Polizia Municipale – Dott. Spadafora Mario – (Responsabile di P.O – Cat. C ) 12 ore settimanali (scavalco) – fino al 31/08/2021.**

**Area V – Polizia Municipale – Siciliani Mariangela – (Responsabile di P.O – Cat. C) 36 ore settimanali – Dal 01/08/2021.**

**Personale assegnato**

<b>Cat.</b>	<b>Nominativo</b>	<b>Ore/settimana indicate nell'Area Vigilanza</b>	<b>Tipologia Contratto</b>
<b>B3</b>	Bernascone Salvatore	18	<b>Tempo Determinato</b>
<b>B3</b>	Lucerino Paolo Francesco	18	<b>Tempo Determinato</b>

**Dotazioni strumentali:**

n. 3 P.C.

n. 2 Stampanti

n. 1 calcolatrici

n. 1 fotocopiatori

n. 1 automezzo

Per l'anno 2021 è stato adottato il Piano degli obiettivi e della performance 2021/2023, approvato con Delibera di giunta comunale n. 12 del 28/01/2021. Con Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 24/11/2020 è stato approvato il DUP (Documento unico di programmazione), con la quale sono stati determinati i programmi dell'Ente per l'anno 2021. Le Pesature P.O. con presa d'atto verbale del N.D.V., sono state approvate con D.G.C. n. 109 del 17/11/2020;

Con Delibera di giunta comunale n. 45 del 30/03/2021 è stato approvato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della trasparenza, anno 2021-2023;

Con Delibera di Consiglio comunale n. 12 del 24/04/2021 è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023.

Con Delibera di Consiglio comunale N. 4 del 05/05/2022 è stato approvato il Bilancio Consuntivo (Rendiconto) anno 2021.

Il N.D.V. ha provveduto alla valutazione della performance individuale ed organizzativa dei Responsabili di P.O., con nota trasmessa tramite pec del 22.04.2022, acquisita al prot. n. 2210 del 26.04.2022, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato spettante.

#### **DATI RELATIVI AL PERSONALE**

Nell'anno 2021 è stata sottoscritto l'accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2021.

La determinazione del Fondo 2021 è stata effettuata come di seguito:

Indennità di comparto	€ 16.873,06
Indennità di rischio	€ 8.258,00
Indennità di disagio	€ 3.388,00
Indennità di turno	-----
Indennità di reperibilità	€ 1.500,00
Compenso per compiti che comportano specifiche responsabilità (cat. B-C)	€ 9.300,00
Progressioni Orizzontali	€ 32.482,92
Performance	€ 9.632,58
Totale	€ 81.434,56

La spesa per il personale per l'anno 2021 ammonta ad € 700.753,82 al lordo del Fondo ministeriale e del contributo regionale per la stabilizzazione dei lavoratori LSU/LPU.

La gestione finanziaria al termine dell'esercizio 2021 presenta un F/do di cassa di € 1.985.837,00 così determinato:

	Residui	Competenza	Totale
F/Do Cassa all'01/01			€ 3.960.760,24
Riscossioni	€ 656.398,55	€ 7.836.701,93	€ 8.493.100,48
Pagamenti	€ 2.148.714,62	€ 8.319.309,10	€ 10.468.023,72
Situazione di cassa al 31/12			€ 1.985.837,00

La gestione di competenza presenta un avanzo pari a € 241.682,00, quale risultato di:

Accertamenti	€ 21.757.429,81
Impegni	€ 21.515.747,61
Tot. Avanzo di competenza	€ 241.682,00

La situazione amministrativa, alla luce delle risultanze finali della gestione, presenta un avanzo di € 5.365.694,11 quale risultato di:

Residui attivi	€ 22.347.497,58
Residui passivi	€ 7.416.156,67
FPV	€ 11.551.483,80
Differenza	€ 3.379.857,11
Situazione di Cassa al 31/12	€ 1.985.837,00
Avanzo di Amministrazione al 31/12	€ 5.365.694,11

#### CONCLUSIONI

Tenuto conto dei programmi approvati e dell'attività svolta, compatibilmente con le risorse assegnate ad ogni Area, si ritiene che:

- La gestione nel corso dell'anno 2021 è stata improntata a sani principi di economicità e di contenimento della spesa;
- L'azione amministrativa è stata rispondente ai principi di trasparenza, efficacia ed efficienza;
- I risultati raggiunti, nonostante i tagli derivanti dalle manovre finanziarie, sono riconducibili a criteri di produttività;
- La generale Performance delle strutture operative è stata realizzata.

Fiumefreddo Bruzio, 22/06/2022

Il Sindaco

Dott. Fortunato Rosario Barone

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi del D.lgs 39/1993, art. 3, co. 2